



ประกาศโรงพยาบาลสะเดา

เรื่อง รับสมัครสอบคัดเลือกบุคคลเป็นลูกจ้างชั่วคราวเงินบำรุง(รายวัน), จ้างเหมาบริการบุคคล

ด้วย โรงพยาบาลสะเดา จะดำเนินการสอบคัดเลือกบุคคลเป็นลูกจ้างชั่วคราวเงินบำรุง (รายวัน) ลูกจ้างเหมาบริการบุคคล เพื่อปฏิบัติงานที่โรงพยาบาลสะเดา อาศัยแนวทางหนังสือกระทรวงการคลัง ที่ กค ๐๕๒๗.๖/ว๑๐๔ ลงวันที่ ๒๑ สิงหาคม ๒๕๓๙ เรื่อง หลักสูตรวิธีการสอบคัดเลือกหรือคัดเลือกและวิธีดำเนินการเกี่ยวกับการสอบคัดเลือกหรือคัดเลือก เกณฑ์การตัดสิน การขึ้นบัญชี และการยกเลิกบัญชี ผู้สอบคัดเลือกได้ จึงประกาศรับสมัครคัดเลือกบุคคลเป็นลูกจ้างชั่วคราวเงินบำรุง(รายวัน), ลูกจ้างเหมาบริการบุคคล ตามหลักเกณฑ์พระราชบัญญัติการจัดซื้อจัดจ้างและการบริหารพัสดุภาครัฐ พ.ศ. ๒๕๖๐ ดังนี้

๑. ตำแหน่งที่จะสอบคัดเลือก จำนวน ๑๓ อัตรา

๑.๑ ลูกจ้างชั่วคราวรายวันและอัตราค่าจ้าง จำนวน ๑๐ อัตรา

๑.๑.๑ ตำแหน่งพยาบาลวิชาชีพ วันละ ๕๕๐ บาท จำนวน ๑๐ อัตรา

๑.๒ จ้างเหมาบริการบุคคล จำนวน ๓ อัตรา

๑.๒.๑ ตำแหน่งพนักงานแปล ปฏิบัติงาน ๒๖ เวร/เดือน ค่าจ้าง ๙,๓๖๐ บาท จำนวน ๑ อัตรา

๑.๒.๒ ตำแหน่งพนักงานเก็บเงิน ปฏิบัติงาน ๒๓ วัน/เดือน ค่าจ้าง ๘,๒๘๐ บาท จำนวน ๑ อัตรา

๑.๒.๓ ตำแหน่งพนักงานบริการ ปฏิบัติงาน ๒๕ วัน/เดือน ค่าจ้าง ๙,๐๐๐ บาท จำนวน ๑ อัตรา

๒. คุณสมบัติของผู้สมัคร

๒.๑ มีสัญชาติไทย

๒.๒ มีอายุไม่ต่ำกว่า ๑๘ ปีบริบูรณ์ขึ้นไป

๒.๓ ไม่จำกัดเพศ

๒.๔ ไม่เป็นผู้เสพหรือเกี่ยวข้องกับยาเสพติด

๒.๕ เป็นผู้เลื่อมใสในการปกครองระบอบประชาธิปไตยอันมีพระมหากษัตริย์ทรงเป็นประมุขตามรัฐธรรมนูญแห่งราชอาณาจักรไทยด้วยความบริสุทธิ์ใจ

๒.๖ ไม่เป็นผู้ดำรงตำแหน่งกำนัน แพทย์ประจำตำบล สารวัตรกำนัน ผู้ใหญ่บ้าน ผู้ช่วยผู้ใหญ่บ้าน ลูกจ้างของส่วนราชการ พนักงาน หรือลูกจ้างของหน่วยงานอื่นของรัฐ รัฐวิสาหกิจ หรือพนักงานหรือลูกจ้างของราชการส่วนท้องถิ่น

๒.๗ ไม่เป็นผู้ดำรงตำแหน่งข้าราชการการเมือง กรรมการพรรคการเมืองหรือเจ้าหน้าที่ในพรรคการเมือง

๒.๘ ไม่เป็นผู้มีการทุพพลภาพจนไม่สามารถปฏิบัติหน้าที่ได้ ไร้ความสามารถ หรือจิตฟั่นเฟือน ไม่สมประกอบ ไม่เป็นโรคพิษสุราเรื้อรัง หรือไม่เป็นโรคตามที่กำหนดในกฎหมายว่าด้วยระเบียบข้าราชการพลเรือน

๒.๙ ไม่เป็นผู้อยู่ระหว่างถูกสั่งให้พักราชการหรือถูกสั่งให้ออกจากราชการไว้ก่อนตามระเบียบกระทรวงการคลังว่าด้วยลูกจ้างประจำของส่วนราชการ หรือตามกฎหมายอื่น

๒.๑๐ ไม่เป็นผู้บกพร่องในศีลธรรมอันดีจนเป็นที่รังเกียจของสังคม

๒.๑๑ ไม่เป็นบุคคลล้มละลาย

๒.๑๒ ไม่เป็นผู้เคยรับโทษจำคุกโดยคำพิพากษาถึงที่สุดให้จำคุกเพราะกระทำความผิดทางแพ่งและอาญา

๒.๑๓ ไม่เป็นผู้เคยถูกลงโทษ ไล่ออก ให้ออก หรือปลดออก เพราะกระทำความผิดวินัยตามระเบียบกระทรวงการคลังว่าด้วยลูกจ้างประจำของส่วนราชการหรือตามกฎหมายอื่น จากรัฐวิสาหกิจหรือหน่วยงานอื่นของรัฐ

๒.๑๔ ผู้สมัครต้องไม่มีปัญหาเรื่องที่พักอาศัยเมื่อได้รับการคัดเลือกเข้าปฏิบัติงาน(ยกเว้นตำแหน่งพยาบาลวิชาชีพที่มีภูมิลำเนานอกอำเภอสะเดา)

๒.๑๕ กรณีเป็นเพศชาย ต้องผ่านการเกณฑ์ทหารและเอกสารผ่านการเกณฑ์ทหารหรือมีเอกสารแสดงยกเว้นการเกณฑ์ทหารมาแสดงพร้อมเอกสารรับสมัคร

๒.๑๖ กรณีเป็นผู้ผ่านการเลือกสรรในวันทำสัญญาจ้าง ต้องมีความพร้อมค่าประกันตนเองเป็นเงินขั้นต่ำ ๓,๐๐๐ บาทหรือร้อยละ ๕ ของสัญญาจ้างยกเว้นตำแหน่งที่มีความจำเพาะเช่นด้านการเงิน,สินทรัพย์ของทางราชการ เป็นต้นเงินค่าประกันขั้นต่ำ ๕,๐๐๐ บาทหรือร้อยละ ๑๐ ของสัญญาจ้างหรือมีบุคคลค่าประกันการปฏิบัติงาน และค่าใช้จ่ายในการตรวจสอบสุขภาพก่อนเข้าปฏิบัติงาน

๓. รายละเอียดลักษณะงานที่ปฏิบัติ

ตามเอกสารแนบท้ายประกาศโรงพยาบาลสะเดา

๔. คุณสมบัติเฉพาะตำแหน่ง

ตามเอกสารแนบท้ายประกาศโรงพยาบาลสะเดา

๕. วัน เวลา และสถานที่สมัคร

รับสมัครตั้งแต่วันที่ ๑๑ มีนาคม ๒๕๖๗ ถึงวันที่ ๒๒ มีนาคม ๒๕๖๗ ในวันและเวลาราชการ ตั้งแต่เวลา ๐๘.๓๐ - ๑๖.๓๐ น.

สามารถรับเอกสารและยื่นใบสมัครด้วยตนเอง หรือส่งใบสมัครพร้อมเอกสาร ได้ที่งานการเจ้าหน้าที่ กลุ่มงานบริหารทั่วไป ชั้น ๓ อาคารอุบัติเหตุและฉุกเฉิน โรงพยาบาลสะเดา

๖. ค่าสมัคร เอกสารและหลักฐานประกอบการสมัคร

๖.๑ ค่าสมัคร ๑๐๐ บาท

๖.๒ รูปถ่ายหน้าตรง ไม่สวมหมวก และไม่ใส่แว่นตาดำ ขนาด ๑ นิ้ว ถ่ายไม่เกิน ๖ เดือน จำนวน ๒ รูป

๖.๓ สำเนาทะเบียนบ้าน จำนวน ๑ ฉบับ

๖.๔ สำเนาบัตรประจำตัวประชาชน จำนวน ๑ ฉบับ

๖.๕ สำเนาใบแสดงผลการศึกษา (Transcript) จำนวน ๑ ฉบับ

๖.๖ สำเนาเอกสารรับรองการสำเร็จการศึกษา จำนวน ๑ ฉบับ

๖.๗ สำเนาใบอนุญาตประกอบวิชาชีพหรือประกาศนียบัตรวิชาชีพที่เกี่ยวข้อง(ถ้ามี) จำนวน ๑ ฉบับ

๖.๘ เอกสารรับรองประสบการณ์การปฏิบัติงาน (ถ้ามี) จำนวน ๑ ฉบับ

๖.๙ สำเนาเอกสารยกเว้นการเข้ารับการเกณฑ์ทหารหรือผ่านการคัดเลือกทหารแล้ว(ถ้ามี)

เอกสาร สด.๘ หรือ สด.๔๓ (พร้อมนำฉบับจริงมาแสดงในวันสอบคัดเลือก) จำนวน ๑ ฉบับ

๖.๑๐ สำเนาหลักฐานอื่น ๆ เช่น ใบสำคัญการสมรส ใบเปลี่ยนชื่อ - สกุล เป็นต้น

ทั้งนี้ สำเนาหลักฐานทุกฉบับให้ผู้สมัครรับรอง "สำเนาถูกต้อง" และลงลายมือชื่อกำกับไว้ด้วยปากกาลูกลื่นสีน้ำเงินเท่านั้น

๖.๑๑ ใบรับรองแพทย์ออกโดยโรงพยาบาลรัฐ ซึ่งออกให้ไม่เกิน ๑ เดือน (นับถึงวันสมัคร) และแสดง
ว่าเป็นผู้มีสุขภาพแข็งแรง ไม่มีสารเสพติด ไม่เป็นโรคทางจิตเวชเรื้อรังที่เป็นอุปสรรคต่อการปฏิบัติหน้าที่ และ
ไม่เป็นโรคต้องห้ามตามกฎหมาย ก.พ. ว่าด้วยโรค พ.ศ. ๒๕๖๖

๗. หลักเกณฑ์และวิธีการคัดเลือก โดยการคิดรวมคะแนนรวม ไม่ต่ำกว่าร้อยละ ๖๐ เรียงตามลำดับคะแนน
ทั้งผู้ที่รับการคัดเลือกและผู้ที่ได้สำรอง

๗.๑ ตำแหน่งพยาบาลวิชาชีพ, พนักงานเก็บเงิน คะแนนเต็ม ๑๐๐ คะแนน

๑) โดยวิธีสอบข้อเขียน ความรู้ทั่วไป ความสามารถเฉพาะตำแหน่ง ๗๐ คะแนน

๒) โดยวิธีสัมภาษณ์ ๓๐ คะแนน

๗.๒ ตำแหน่งพนักงานเปล, พนักงานบริการ โดยวิธีสัมภาษณ์ คะแนนเต็ม ๑๐๐ คะแนน

๘. การประกาศรายชื่อผู้มีสิทธิสอบคัดเลือก วันสอบคัดเลือก

โรงพยาบาลสะเดา จะประกาศรายชื่อผู้มีสิทธิสอบคัดเลือก และวิธีการคัดเลือก ในวันที่ ๒๕ มีนาคม พ.ศ.๒๕๖๗
ณ บอร์ดประชาสัมพันธ์ โรงพยาบาลสะเดา, ทางเว็บไซต์ <http://www.sadaohospital.go.th/> หัวข้อ
ประกาศรับสมัคร และ Face Book : โรงพยาบาลสะเดา

กำหนดวันสอบคัดเลือก วันที่ ๒๗ มีนาคม พ.ศ.๒๕๖๗ ณ โรงพยาบาลสะเดา อำเภอสะเดา
จังหวัดสงขลา

๙. การประกาศ การขึ้นบัญชีรายชื่อผู้สอบคัดเลือกได้

จะประกาศโดยเรียงลำดับจากผู้ที่ได้คะแนนรวมสูงสุดตามลำดับ ในกรณีที่คะแนนเท่ากันให้ผู้ที่ได้รับ
เลขประจำตัวสมัครเข้ารับการสอบคัดเลือกก่อนเป็นผู้ที่อยู่ในลำดับสูงกว่า และรับตามจำนวนอัตราที่ประกาศ

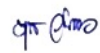
กำหนดวันประกาศขึ้นบัญชีรายชื่อผู้สอบคัดเลือกได้ วันที่ ๒๘ มีนาคม พ.ศ. ๒๕๖๗

กำหนดวันรายงานตัวตรวจร่างกาย วันที่ ๒๙ มีนาคม พ.ศ. ๒๕๖๗

กำหนดวันเริ่มปฏิบัติงาน วันที่ ๑ เมษายน พ.ศ. ๒๕๖๗

โดยวันเวลาการประกาศการขึ้นบัญชีรายชื่อผู้สอบคัดเลือกได้อาจมีการเปลี่ยนแปลงขึ้นอยู่กับ
คณะกรรมการดำเนินการสรรหาและเลือกสรร

ประกาศ ณ วันที่ ๑๑ มีนาคม พ.ศ. ๒๕๖๗



(นางสาวยุทามาส วันดาว)

นายแพทย์ชำนาญการพิเศษ รักษาการในตำแหน่ง

ผู้อำนวยการโรงพยาบาลสะเดา

รายละเอียดแนบท้ายประกาศ โรงพยาบาลสะเดา ลงวันที่ ๑๑ มีนาคม พ.ศ.๒๕๖๗
เรื่อง รับสมัครสอบคัดเลือกบุคคลเป็นลูกจ้างเงินบำรุงชั่วคราว(รายวัน) และจ้างเหมาบริการบุคคล

๑. ตำแหน่งพยาบาลวิชาชีพ ปฏิบัติงานกลุ่มงานการพยาบาล จำนวน ๑๐ อัตรา

ประเภทการจ้าง ลูกจ้างชั่วคราวเงินบำรุง(รายวัน)

อัตราจ้าง วันละ ๕๙๐ บาท

ลักษณะงานที่ปฏิบัติ

ปฏิบัติงานทางด้านการพยาบาล ซึ่งมีลักษณะงานที่ต้องปฏิบัติ โดยผู้ได้รับใบอนุญาตประกอบวิชาชีพการพยาบาลชั้นหนึ่ง หรือการพยาบาลและการผดุงครรภ์ชั้นหนึ่ง ที่เกี่ยวข้องโดยตรงต่อชีวิต สุขภาพ และอนามัยของประชาชนทั้งในสถานบริการสุขภาพและในชุมชน ปฏิบัติงานส่งเสริมและพัฒนาบริการการพยาบาลปฏิบัติงานตรวจวินิจฉัยให้การพยาบาล และการผดุงครรภ์ตามกฎหมายวิชาชีพ ช่วยเหลือแพทย์กระทำการรักษาโรค ทำหน้าที่เป็นผู้ให้บริการโดยอาศัยหลักวิทยาศาสตร์ และศิลปะการพยาบาล ในการประเมินสุขภาพ วินิจฉัยปัญหา วางแผนงาน ประสานงาน ประเมินผล และบันทึกผลการให้การพยาบาล และการผดุงครรภ์ ศึกษา วิเคราะห์ คิดค้น พัฒนา การพยาบาลและควบคุมการพยาบาลให้เป็นไปอย่างมีคุณภาพและอยู่ในมาตรฐาน ส่งเสริมและพัฒนาความรู้ความสามารถทางการพยาบาลให้กับเจ้าหน้าที่ที่เกี่ยวข้องกับงานการพยาบาล จัดสถานที่เตรียมอุปกรณ์ที่ใช้ในการรักษาพยาบาล ช่วยแพทย์ในการวินิจฉัย และบำบัดรักษา จัดเตรียมและส่งเครื่องมือในการผ่าตัด ช่วยแพทย์ในการให้ยาระงับความรู้สึก หรือใช้เครื่องมือพิเศษบางประเภท เพื่อการวินิจฉัยและบำบัดรักษา ตลอดจนปฏิบัติงานการวางแผนครอบครัว และการผดุงครรภ์ การส่งเสริมสุขภาพและป้องกันโรค การฟื้นฟูสภาพผู้ป่วย และปฏิบัติหน้าที่อื่นที่เกี่ยวข้อง

คุณสมบัติเฉพาะตำแหน่ง

๑) ได้รับปริญญาตรีหรือคุณวุฒಿಯ่างอื่นที่เทียบได้ในระดับเดียวกัน ในสาขาวิชาพยาบาลศาสตร์และ

๒) ได้รับใบอนุญาตประกอบวิชาชีพการพยาบาลชั้นหนึ่ง หรือการพยาบาลและการผดุงครรภ์ชั้นหนึ่ง หรือการพยาบาลและการผดุงครรภ์ชั้นหนึ่งหรือยังไม่ได้รับหรืออยู่ระหว่างดำเนินการยื่นขอใบอนุญาตประกอบวิชาชีพการพยาบาลชั้นหนึ่งหรือการพยาบาลและการผดุงครรภ์ชั้นหนึ่งหรือการพยาบาลและการผดุงครรภ์ชั้นหนึ่ง

สิทธิประโยชน์

๑) ค่าตอบแทนเหมาจ่ายตามระเบียบหลักเกณฑ์ วิธีการ และเงื่อนไขการจ่ายเงินค่าตอบแทนเบี่ยงเลียงเหมาจ่ายสำหรับเจ้าหน้าที่ที่ปฏิบัติงานในหน่วยบริการสังกัดกระทรวงสาธารณสุข พ.ศ. ๒๕๖๖

๒) ค่าตอบแทนตามประกาศกำหนดอัตราค่าตอบแทนเจ้าหน้าที่ที่ปฏิบัติงานในโรงพยาบาลชุมชน สังกัดกระทรวงสาธารณสุข ในจังหวัดสงขลา ฉบับลงวันที่ ๓ มีนาคม พ.ศ. ๒๕๖๖ กรณีปฏิบัติงานนอกเวลาราชการอัตราจ้างต่อแเวร ๗๗๐ บาท(โรงพยาบาลสะเดาอัตรากลุ่ม ๑)

๓) ค่าตอบแทนในการปฏิบัติงานเวรหรือผลัดป่วยและหรือผลัดตึกของเจ้าหน้าที่ หลักเกณฑ์ วิธีการ และเงื่อนไขการจ่ายเงินค่าตอบแทนเบี่ยงเลียงเหมาจ่ายสำหรับเจ้าหน้าที่ที่ปฏิบัติงานในหน่วยบริการสังกัดกระทรวงสาธารณสุข พ.ศ. ๒๕๖๖

๔) สวัสดิการการรักษาพยาบาลตามระเบียบประกันสังคม

๕) สวัสดิการการยกเว้นค่าห้องพิเศษสำหรับตนเองและลดหย่อนค่าห้องพิเศษสำหรับครอบครัวเมื่อปฏิบัติงานในโรงพยาบาลสะเดา ๖ เดือนขึ้นไป

รายละเอียดแนบท้ายประกาศรับสมัครคัดเลือกบุคคลเป็นลูกจ้าง โรงพยาบาลสะเดา ลงวันที่ ๑๑ มีนาคม ๒๕๖๗_2

- ๖) สวัสดิการที่พักอาศัยในบ้านพักราชการของโรงพยาบาล
 - ๗) ได้รับการพัฒนาศักยภาพด้านวิชาการตามแผนพัฒนาบุคลากรของโรงพยาบาล
- ระยะเวลาการจ้าง นับแต่วันทำสัญญาจ้าง ถึงวันที่ ๓๐ กันยายน พ.ศ.๒๕๖๗ และประเมินผลการปฏิบัติงานต่อสัญญาจ้างเป็นรายปี

๒. ตำแหน่งพนักงานเปล ปฏิบัติงานแผนกผู้ป่วยนอก กลุ่มงานการพยาบาล จำนวน ๑ อัตรา

ประเภทการจ้าง จ้างเหมาบริการบุคคล

อัตราจ้าง ปฏิบัติงาน ๒๖ เวร/เดือน จำนวน ๙,๓๖๐ บาท

ลักษณะงานที่ปฏิบัติ

๑) ปฏิบัติงานเกี่ยวกับเคลื่อนย้ายผู้ป่วยของหน่วยบริการด้วยรถเข็นนั่งและเปลนอน พร้อมดูแลบำรุงรักษา ทำความสะอาดอุปกรณ์ บริเวณพื้นที่ปฏิบัติงาน เครื่องมือเครื่องใช้ที่ในการปฏิบัติงาน และปฏิบัติหน้าที่อื่นที่เกี่ยวข้อง

๒) ดูแลตรวจสอบ บำรุงรักษา และเตรียมความพร้อมใช้ของอุปกรณ์เครื่องมือ เครื่องใช้ พื้นที่ปฏิบัติงานและอุปกรณ์การแพทย์ที่จำเป็นต่อการปฏิบัติงานให้สะอาด ปลอดภัย พร้อมใช้งาน ในการให้บริการ เช่น รถเข็นนั่ง เปลนอน ถังออกซิเจน เสาน้ำเกลือ เป็นต้น เพื่ออำนวยความสะดวกพร้อมให้บริการ

๓) บริการต้อนรับและเคลื่อนย้ายผู้ป่วยและส่งต่อผู้ป่วยและส่งต่อผู้ป่วยไปยังแผนกต่างๆ ภายในหน่วยบริการด้วยรถเข็นนั่ง รถเปลนอน ได้อย่างถูกต้องปลอดภัย เพื่อให้เป็นไปตามมาตรฐานที่หน่วยบริการกำหนด

๔) ช่วยเหลือทีมผู้รักษาในการให้บริการผู้ป่วยกรณีเร่งด่วนและฉุกเฉิน และร่วมปฏิบัติการช่วยฟื้นคืนชีพ เพื่อให้ผู้ป่วยมีความปลอดภัย ทันสถานการณ์และเวลา

๕) สรุปสถิติข้อมูลจากการปฏิบัติงานตามประเภทการให้บริการ เพื่อไปพัฒนาระบบงานบริการให้มีคุณภาพ

๖) ประสานการทำงานร่วมกันทั้งภายในและภายนอกโรงพยาบาลเพื่อให้เกิดความร่วมมือและผลสัมฤทธิ์ที่กำหนด

๗) ให้ข้อคิดเห็นหรือคำแนะนำเบื้องต้นแก่สมาชิกในทีมงานหรือบุคคลที่เกี่ยวข้อง เพื่อสร้างความเข้าใจและร่วมมือในการปฏิบัติงานตามที่ได้รับมอบหมาย

คุณสมบัติเฉพาะตำแหน่ง

๑. มีความรู้ ความสามารถ และทักษะที่จำเป็นสำหรับการปฏิบัติหน้าที่ในตำแหน่ง และ
๒. ได้รับวุฒิการศึกษาชั้นมัธยมศึกษาตอนต้นหรือตอนปลายหรือเทียบเท่า
๓. สามารถเดินทางมาปฏิบัติงานได้โดยไม่มีปัญหาเรื่องที่พักอาศัยเมื่อได้รับการจัดเวรเข้าหรือเวรป่วย หรือเวรตึกแล้วแต่กรณี

สิทธิประโยชน์

๑) สวัสดิการการยกเว้นค่าห้องพิเศษสำหรับตนเองและลดหย่อนค่าห้องพิเศษสำหรับครอบครัวเมื่อปฏิบัติงานในโรงพยาบาลสะเดา ๖ เดือนขึ้นไป

๒) ได้รับการพัฒนาศักยภาพด้านวิชาการตามแผนพัฒนาบุคลากรของโรงพยาบาล

ระยะเวลาการจ้าง นับแต่วันทำสัญญาจ้าง ถึงวันที่ ๓๐ กันยายน พ.ศ.๒๕๖๗ และประเมินผลการปฏิบัติงานต่อสัญญาจ้างเป็นรายปี

๕๗ ๐๖๒๐

๓. ตำแหน่งพนักงานบริการ ปฏิบัติงานกลุ่มงานเทคนิคการแพทย์ จำนวน ๑ อัตรา

ประเภทการจ้าง จ้างเหมาบริการบุคคล

อัตราจ้าง ปฏิบัติงาน ๒๕ วัน/เดือน จำนวน ๙,๐๐๐ บาท

ลักษณะงานที่ปฏิบัติ

ปฏิบัติงานในฐานะผู้ปฏิบัติงานที่ต้องใช้ความรู้ ความสามารถ ทักษะและสมรรถนะในการทำงานเกี่ยวกับการจัดการเครื่องมือและอุปกรณ์ทางการแพทย์ ภายใต้การกำกับ แนะนำ ตรวจสอบของหัวหน้างานและปฏิบัติหน้าที่อื่นตามที่ได้รับมอบหมายปฏิบัติงานภายใต้การกำกับดูแลของนักเทคนิคการแพทย์

๑) เตรียมวัสดุ อุปกรณ์ที่ใช้ในการปฏิบัติงานเพื่อให้มีจำนวนครบถ้วนเพียงพอและพร้อมใช้งานภายในกลุ่มงาน อุปกรณ์ประกอบการปฏิบัติงานของเจ้าหน้าที่ เป็นต้น

๒) ดูแลตรวจสอบ บำรุงรักษา และเตรียมความพร้อมใช้ของอุปกรณ์เครื่องมือ เครื่องใช้ พื้นที่ปฏิบัติงาน ห้องน้ำประจําแผนกและอุปกรณ์การแพทย์ที่จำเป็นต่อการปฏิบัติงานให้สะอาด ปลอดภัย ตามมาตรฐานที่กำหนดพร้อมใช้งาน ในการให้บริการ

๓) รับ-ส่งสิ่งส่งตรวจ นำส่ง รวมถึงจัดเก็บสิ่งส่งตรวจที่เหลือจากการตรวจวิเคราะห์ได้อย่างถูกต้องตามมาตรฐานที่หน่วยงานกำหนดวิธีการและแนวทาง และเตรียมวัสดุ บรรจุหีบห่อเพื่อการรับส่ง

๔) แนะนำบริการนำส่งผู้ป่วยและเอกสารไปยังแผนกต่างๆภายในโรงพยาบาล

๕) สรุปลงข้อมูลจากการปฏิบัติงานตามประเภทการให้บริการ เพื่อไปพัฒนาระบบงานบริการให้มีคุณภาพและสามารถช่วยให้ข้อมูลเวลาการรอผลการตรวจวิเคราะห์

๖) ประสานการทำงานร่วมกันทั้งภายในและภายนอกโรงพยาบาลเพื่อให้เกิดความร่วมมือและผลสัมฤทธิ์ที่กำหนด

๗) ให้ข้อคิดเห็นหรือคำแนะนำเบื้องต้นแก่สมาชิกในทีมงานหรือบุคคลที่เกี่ยวข้องเกี่ยวกับงาน รับ-ส่ง และการบริการอุปกรณ์ทางการแพทย์กับผู้ปฏิบัติงาน เพื่อสร้างความเข้าใจและร่วมมือในการปฏิบัติงานตามที่ได้รับมอบหมาย

คุณสมบัติเฉพาะตำแหน่ง

๑. มีความรู้ ความสามารถ และทักษะที่จำเป็นสำหรับการปฏิบัติหน้าที่ในตำแหน่ง และ

๒. ได้รับวุฒิการศึกษาชั้นมัธยมตอนปลายหรือเทียบเท่าขึ้นไป

๓. สามารถเดินทางมาปฏิบัติงานได้โดยไม่มีปัญหาเรื่องที่พักอาศัย

สิทธิประโยชน์

๑) สวัสดิการการยกเว้นค่าห้องพิเศษสำหรับตนเองและลดหย่อนค่าห้องพิเศษสำหรับครอบครัวเมื่อปฏิบัติงานในโรงพยาบาลสะเดา ๖ เดือนขึ้นไป

๒) ได้รับการพัฒนาศักยภาพด้านวิชาการตามแผนพัฒนาบุคลากรของโรงพยาบาล

ระยะเวลาการจ้าง นับแต่วันทำสัญญาจ้าง ถึงวันที่ ๓๐ กันยายน พ.ศ.๒๕๖๗ และประเมินผลการปฏิบัติงานต่อสัญญาจ้างเป็นรายปี

๔. ตำแหน่งพนักงานเก็บเงิน ปฏิบัติงานกลุ่มงานบริหารทั่วไป จำนวน ๑ อัตรา

ประเภทการจ้าง จ้างเหมาบริการบุคคล

อัตราจ้าง ปฏิบัติงาน ๒๓ วัน/เดือน จำนวน ๘,๒๘๐ บาท

ลักษณะงานที่ปฏิบัติ

ปฏิบัติงานในฐานะผู้ปฏิบัติงานภายใต้การกำกับ แนะนำ ตรวจสอบของหัวหน้ากลุ่มงานและปฏิบัติหน้าที่อื่นตามที่ได้รับมอบหมายปฏิบัติงานภายใต้การกำกับดูแลของนักวิชาการการเงินและบัญชีหรือเจ้าพนักงานการเงินและบัญชีที่ต้องใช้ความรู้ ความสามารถ ทักษะและสมรรถนะในการทำงานเกี่ยวกับการให้บริการ รับ จ่ายเงินของทางราชการและรับชำระเงินจากผู้มารับบริการเป็นค่ายา ค่าเวชภัณฑ์ และค่าบริการทางการแพทย์และการพยาบาลต่างๆ พร้อมออกเอกสารหลักฐานไว้ตรวจสอบยืนยันความถูกต้องและปฏิบัติหน้าที่ที่เกี่ยวข้อง

๑) เตรียมวัสดุ อุปกรณ์ที่ใช้ในการปฏิบัติงานเพื่อให้มีจำนวนครบถ้วนเพียงพอและพร้อมใช้งานภายในงานที่รับผิดชอบ เช่น แบบพิมพ์ เครื่องพิมพ์ เครื่องคอมพิวเตอร์ หมึกพิมพ์ เงินทอน ใบเสร็จรับเงิน เป็นต้น เพื่ออำนวยความสะดวกและพร้อมในการให้บริการ

๒) บริการรับ-จ่ายเงินของทางราชการแก่ผู้มารับบริการได้อย่างถูกต้องครบถ้วนตามหลักฐานพร้อมออกเอกสารใบเสร็จรับเงิน หรือการจ่ายเงินไว้ตรวจสอบยืนยันความถูกต้องกับทางราชการ เพื่อให้การปฏิบัติงานเป็นไปตามระเบียบที่กำหนด

๓) ตรวจนับรวบรวมเงินพร้อมทำใบนำส่งเงินและเอกสารเพื่อใช้เป็นหลักฐานประกอบการตรวจสอบกับการเงิน

๔) จัดทำบัญชีรายละเอียดแยกประเภทเงินสดที่เก็บได้ในแต่ละวันตามประเภทชนิดค่าบริการต่างๆ เพื่อเป็นไปตามมาตรฐานที่หน่วยงานกำหนด

๕) ชี้แจงให้รายละเอียดเกี่ยวข้องข้อมูล ข้อเท็จจริง และระเบียบหลักเกณฑ์ต่างๆของทางราชการแก่ผู้มารับบริการที่มีข้อสงสัยเกี่ยวกับการบริการรับ-จ่ายเงิน เพื่อสร้างความรู้ความเข้าใจที่ถูกต้อง สรุปลงสมุดเงินสดที่เก็บได้ พร้อมวิเคราะห์แนวโน้มเพิ่มขึ้นหรือลดลงตามประเภทบริการ จากการปฏิบัติงานตามประเภทการให้บริการ เพื่อไปพัฒนาระบบงานบริการให้มีคุณภาพ

๖) ประสานการทำงานร่วมกันทั้งภายในและภายนอกโรงพยาบาลเพื่อให้เกิดความร่วมมือและผลสัมฤทธิ์ที่กำหนด

๗) ให้ข้อคิดเห็นหรือคำแนะนำเบื้องต้นแก่สมาชิกในทีมงานหรือบุคคลที่เกี่ยวข้องเกี่ยวกับงาน รับ-ส่ง และการบริการอุปกรณ์ทางการแพทย์กับผู้ปฏิบัติงาน เพื่อสร้างความรู้ความเข้าใจและร่วมมือในการปฏิบัติงานตามที่ได้รับมอบหมาย

คุณสมบัติเฉพาะตำแหน่ง

๑. มีความรู้ ความสามารถ และทักษะที่จำเป็นสำหรับการปฏิบัติหน้าที่ในตำแหน่ง และ
๒. ได้รับวุฒิการศึกษาหลักสูตรประกาศนียบัตรวิชาชีพพณิชยกร หรือเทียบเท่า
๓. สามารถเดินทางมาปฏิบัติงานได้โดยไม่มีปัญหาเรื่องที่พักอาศัย

สิทธิประโยชน์

๑) สวัสดิการการยกเว้นค่าห้องพิเศษสำหรับตนเองและลดหย่อนค่าห้องพิเศษสำหรับครอบครัวเมื่อปฏิบัติงานในโรงพยาบาลสะเดา ๖ เดือนขึ้นไป

๒) ได้รับการพัฒนาศักยภาพด้านวิชาการตามแผนพัฒนาบุคลากรของโรงพยาบาล

ระยะเวลาการจ้าง นับแต่วันทำสัญญาจ้าง ถึงวันที่ ๓๐ กันยายน พ.ศ.๒๕๖๗ และประเมินผลการปฏิบัติงานต่อสัญญาจ้างเป็นรายปี